

 Regione Lombardia ASST Sette Laghi														
Oggetto: Tipologie di procedimento S.C. Tecnico Patrimoniale Data Iniziale: 27/12/2017 Data Aggiornamento: 27/12/2017														
UO RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	TIPO PROCEDIMENTO	FONTE NORMATIVA O MOTIVAZIONE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO RECAPITO TELEFONICO POSTA ELETTRONICA	TERMINE FISSATO IN SEDE DI DISCIPLINA NORMATIVA DEL PROCEDIMENTO PER LA CONCLUSIONE CON ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	OVE DIVERSO, UFFICIO CUI COMPETE ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE. RESPONSABILE UFFICIO RECAPITO TELEFONICO POSTA ELETTRONICA	MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI CHE LI RIGUARDANO	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO O VERO IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO/ASSENSO DELL'AMMINISTRAZIONE	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON-LINE OVE DISPONIBILE	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI	SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO IN CASO DI INERZIA IL POTERE SOSTITUTIVO, anche MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE. RECAPITI TELEFONICI POSTA ELETTRONICA	RISULTATI DELLE CUSTOMER SATISFACTION	PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE: ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE E MODULISTICA NECESSARIA (COMPRESI FACSIMILE PER AUTOCERTIFICAZIONI)	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI: ORARI RECAPITI (TELEFONO/MAIL)
S.C. Tecnico Patrimoniale	Affidamenti di lavori fino a € 40.000,00	Regolamento aziendale approvato con delibera n.777/2017 e D.Lgs 50/2016	Ing. Umberto Nocco tel. 0332/278155 Mail segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it	90 gg	Deliberazione del Direttore Generale	segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it		TAR e Ricorso al Presidente della Repubblica			Direttore Amministrativo			
S. C. Tecnico Patrimoniale	Affidamenti di beni e di servizi fino ad € 5.000,00	Regolamento aziendale approvato con delibera n.777/2017 e D.Lgs 50/2016	Ing. Umberto Nocco tel. 0332/278155 Mail segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it	90 gg	Deliberazione del Direttore Generale	segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it		TAR e Ricorso al Presidente della Repubblica			Direttore Amministrativo			
S. C. Tecnico Patrimoniale	Affidamenti ex art. 63 comma 2 lett. b) (beni, servizi e lavori acquistabili da ditta che ha l'escusiva)	Regolamento aziendale approvato con delibera n.777/2017 e D.Lgs 50/2016	Ing. Umberto Nocco tel. 0332/278155 Mail segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it	90 gg	Deliberazione del Direttore Generale	segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it		TAR e Ricorso al Presidente della Repubblica			Direttore Amministrativo			
S.C. Tecnico Patrimoniale	Emissione di ordine a seguito di proposta di magazzino e a seguito di Richiesta di Strutture aziendali	Regolamento aziendale	Ing. Umberto Nocco tel. 0332/278155 Mail segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it	30 gg dal ricevimento della richiesta	S.C. Tecnico Patrimoniale	segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it					Direttore Amministrativo			
S.C. Tecnico Patrimoniale	Liquidazione fatture	Regolamento aziendale	Ing. Umberto Nocco tel. 0332/278155 Mail segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it	30 gg dal ricevimento della richiesta	S.C. Tecnico Patrimoniale	segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it					Direttore Amministrativo			
S.C. Tecnico Patrimoniale	Rilascio di certificazione di fatturato e buon esito delle forniture	Regolamento aziendale	Ing. Umberto Nocco tel. 0332/278155 Mail segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it	30 gg dal ricevimento della richiesta	S.C. Tecnico Patrimoniale	segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it					Direttore Amministrativo			
S.C. Tecnico Patrimoniale	Contratti locazioni e comodati	Codice civile	Ing. Umberto Nocco tel. 0332/278155 Mail segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it	90 gg	Deliberazione Direttore Generale	segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it		Giurisdizione civile						
S.C. Tecnico Patrimoniale	Modifica degli elementi contrattuali (volute, integrazioni, proroghe, estensioni, risoluzioni, recessi, etc.)	Regolamento aziendale	Ing. Umberto Nocco tel. 0332/278155 Mail segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it	30 gg dal ricevimento della richiesta	Deliberazione Direttore Generale	segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it		TAR e Ricorso al Presidente della Repubblica			Direttore Amministrativo			
S.C. Tecnico Patrimoniale	Aggiornamento schede catastali	Regolamento aziendale	Ing. Umberto Nocco tel. 0332/278155 Mail segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it	30 gg dal ricevimento della richiesta	S.C. Tecnico Patrimoniale	segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it		TAR e Ricorso al Presidente della Repubblica			Direttore Amministrativo			
S.C. Tecnico Patrimoniale	Adesione a convenzioni CONSIP/Centrale regionale acquisti/gare aggregate	D.Lgs 50/2017	Ing. Umberto Nocco tel. 0332/278155 Mail segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it	90 gg	Deliberazione del Direttore Generale	segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it					Direttore Amministrativo			
S.C. Tecnico Patrimoniale	Acquisizione di beni e servizi in economia con buget assegnato a inizio anno	Regolamento aziendale	Ing. Umberto Nocco tel. 0332/278155 Mail segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it	30 gg dal semestre di riferimento	Deliberazione del Direttore Generale	segreteria.ufficiotecnicoavarese@asst-settelaghi.it		TAR e Ricorso al Presidente della Repubblica			Direttore Amministrativo			